

Die Gemeinde Mümliswil-Ramiswil ist eine lebendige, ländlich geprägte Gemeinde im Bezirk Thal mit rund 2'500 Einwohnerinnen und Einwohnern. Unsere Verwaltung ist zentraler Ansprechpartner für Bevölkerung, Vereine, Gewerbe und politische Behörden.

Im Rahmen unserer strukturellen Neuausrichtung suchen wir **per 1. November 2026 oder nach Vereinbarung** eine engagierte, motivierte und verantwortungsbewusste Persönlichkeit, die unsere Gemeinde aktiv mitgestalten möchte als

Verwaltungsleiter/in mit Schwerpunkt Bau (80–100%) befristet auf 1 Jahr mit Aussicht auf eine Festanstellung

Ihre Aufgaben:

- In dieser Schlüsselrolle übernehmen Sie die Gesamtverantwortung für die Organisation und Weiterentwicklung der Gemeindeverwaltung Mümliswil-Ramiswil. Ihre Aufgaben umfassen insbesondere:
 - Leitung und Koordination der Verwaltungsorganisation
 - Personelle, fachliche, organisatorische und operative Führung der Gemeindeangestellten
 - Finanzsteuerung und Controlling (Einhaltung Budget)
 - Mitgestaltung, Aufbau und Optimierung von Abläufen in der Organisation
- Verantwortung und Führung Bau und Werke (rund 50% der Anstellung)
 - Planung, Koordination und Überwachung von Unterhalts- und Bauprojekten im Gemeindegebiet sowie der gemeindeeigenen Liegenschaften, Strassen, Wege, Grünflächen und Infrastrukturen
 - Zusammenarbeit mit regionalen Fachstellen, Ingenieurbüros, Unternehmern und kantonalen Behörden
 - Sicherstellung eines reibungslosen Betriebs der Werke (Wasser, Abwasser, Strassenunterhalt, Werkhof)
- Beratung und Unterstützung des Gemeinderates in strategischen und operativen Geschäften (inklusive Vorbereitung von Geschäften und Teilnahme an Abendsitzungen)
- Ansprechpartner für Behörden, Bevölkerung und Mitarbeitende
- Koordination Gemeindeanlagen

Ihr Profil:

- Fundierte Ausbildung im Bereich Verwaltung, Bau oder Betriebswirtschaft (HF, FH, eidg. FA)
- Mehrjährige Erfahrung in einer Gemeindeverwaltung oder/und im Baubereich, idealerweise in Funktionen wie Verwaltungsratsleiter/in, Gemeindeschreiber/in, Verwaltungsangestellte/r, Architekt/in, Bauleiter/in oder vergleichbare Rollen
- Mehrjährige Führungserfahrung (personell oder fachlich) von Vorteil
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, hohe Sozialkompetenz sowie ein sicheres Auftreten
- Teamorientierte Führungspersönlichkeit mit Organisationstalent, Entscheidungsfreude und Durchsetzungsvermögen
- Vertrauensperson an der Schnittstelle Politik/Verwaltung
- Bereitschaft zur stetigen Weiterbildung sowie Teilnahme an Abendsitzungen

Wir bieten:

- Eine vielseitige, verantwortungsvolle und anspruchsvolle Führungsfunktion mit Gestaltungsspielraum
- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit hoher Eigenverantwortung
- Einen modernen Arbeitsplatz und zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Ein engagiertes, motiviertes und kollegiales Verwaltungsteam
- Die Möglichkeit, die Zukunft der Gemeinde aktiv mitzugestalten
- Befristete Anstellung mit Aussicht auf eine Festanstellung



Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis **spätestens 31. August 2026** per Mail an:
sandra.uebelhart@muemliswil-ramiswil.ch

oder per Post an:

Einwohnergemeinde Mümliswil-Ramiswil, z.Hd. Sandra Uebelhart, Schmiedestrasse 11, 4717 Mümliswil

Für weitere Auskünfte steht Ihnen gerne zur Verfügung:

Beat Siegrist, Vizegemeindepräsident, beat.siegrist@muemliswil-ramiswil.ch

Mehr über unsere Gemeinde erfahren Sie unter www.muemliswil-ramiswil.ch

